

Согласовано:

Заместитель Руководителя

Исполнительного комитета

Р.М. Халимов

« _____ » _____ 2018г.



Утверждаю:

Руководитель

Исполнительного комитета

Р.А. Абдуллин

« _____ » _____ 2018г.



Заместитель Руководителя

Исполнительного комитета

И.А. Сагидуллина

« _____ » _____ 2018г.

**Внесение изменений в МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования города Набережные Челны**

«Детско-юношеская спортивная школа «Комсомолец»

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Handwritten signature

Handwritten signature

1. Наименование муниципальной услуги - предоставление детям дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
2. Потребители муниципальной услуги - обучающиеся (физические лица в возрасте, преимущественно, от 5 до 18 лет), родители (законные представители) обучающихся
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: (для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ. Значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал)

1) показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Ед. измер. | Формула расчета | Значение индикатора | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | | Источник информации о значении показателя |
|---|------------|--|---------------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------|---|
| | | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | | |
| Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов | % | $\frac{\text{Пвпо}}{\text{Пв}} * 100$; Пвпо - количество педагогических кадров с высшим профессиональным образованием; Пв - общее количество педагогов | 80-100 | 90 | 85 | 80 | 80 | 90 | План комплектования | |
| Количество учащихся, принимающих участие в региональных конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, соревнованиях и иных подобных мероприятиях, в общем количестве учащихся | % | $\frac{\text{Угс}}{\text{Ув}} * 100$; Угс - количество учащихся, принимающих участие в региональных конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, соревнованиях; Ув - всего учащихся. | 10, не менее | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | Подтверждающие документы | |
| Количество учащихся, принимающих участие в федеральных, международных конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, соревнованиях и иных подобных мероприятиях, в общем количестве учащихся | % | $\frac{\text{Урс}}{\text{Ув}} * 100$; Урс - количество учащихся, принимающих участие в федеральных, международных конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, соревнованиях; Ув - всего учащихся. | 0,5, не менее | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Подтверждающие документы | |
| Количество учащихся, принимающих участие в городских конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, соревнованиях и иных подобных мероприятиях, в общем количестве учащихся | % | $\frac{\text{Умс}}{\text{Ув}} * 100$; Умс - количество учащихся, принимающих участие в городских конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, соревнованиях и иных подобных мероприятиях; Ув - всего учащихся. | 20, не менее | 50 | 45 | 45 | 45 | 45 | Протоколы соревнований | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------------|
| Отношение фактической наполняемости групп к нормативной, процентов | % | Нф/Нн * 100 ; Нф - фактическая наполняемость групп; Нн - нормативная наполняемость групп | 80, не менее | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Приказ |
| Процент выполнения учебных программ | % | А / В x 100, где: А - количество проведенных часов по программе; В - количество часов, предусмотренных программой | 100, не менее | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Протокол педагогического совета |
| Сохранность контингента | % | Укул / Унул x 100, где: Укул - количество учащихся на конец учебного года; Унул - количество учащихся на начало учебного года | 80, не менее | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | Приказ |

2) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|-------------------------|------------------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--|---|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | итого | |
| | НП Т(СС) ССМ | Количество обучающихся | 192 48 | 216 52 | 216 51 | 216 49 2 | 216 49 2 | План комплектования. Допустимо изменение значения до 15% | |
| | | итого | 240 | 268 | 267 | 267 | 267 | | |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|

| | | |
|--|---|---|
| <p>1. Стенды (вывески), расположенные в помещениях учреждений (состояние информации об учреждениях должно соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»)</p> | <p>1) перечень основных услуг, предоставляемых учреждением; 2) характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление; 3) наименования государственных стандартов, требованиям которых должны соответствовать услуги (в случае наличия таковых); 4) взаимосвязь между качеством услуги, условиями ее предоставления и стоимостью (для полностью или частично оплачиваемой услуги); 5) правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуг;</p> | <p>По мере внесения изменений, дополнений</p> |
| <p>2. Электронное информирование (размещение на сайте города (управления, учреждения))</p> | | <p>По мере внесения изменений, дополнений</p> |
| <p>3. Информирование через средства массовой информации (телевидение, радио, газетные издания и журналы)</p> | | <p>Постоянно</p> |
| <p>4. Издание информационный материалов (брошюр, буклетов и т.д.)</p> | | <p>Не реже 1 раза в год</p> |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания является ликвидация учреждения.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Отраслевые органы Исполнительного комитета, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
|--|---------------|---|
| 1. Отчет о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества | 2 раза в год | Управление физической культуры и спорта Управление земельных и имущественных отношений |
| 2. Предоставление информации о деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, иным органам и лицам в соответствии с законодательством РФ и Уставом учреждения | | Управление физической культуры и спорта Управление финансов |

| | | |
|---|--|--|
| 3. Предоставление директором учреждения проектов отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово – хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности учреждения наблюдательному совету учреждения в соответствии с законодательством РФ и Уставом учреждения | | Управление физической культуры и спорта Управление финансов |
|---|--|--|

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

1) форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|-------------------------|-------------------|---|---|--|--|
| | | | | | |

2) сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: отчеты предоставляются ежеквартально в управление физической культуры и спорта Исполнительного комитета и управление финансов Исполнительного комитета.

8. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания должен содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения, в том числе:

- 1) о результатах выполнения муниципального задания;
- 2) о финансовом состоянии учреждения;
- 3) о перспективах изменения объемов предоставления услуг.